

המרכז הרפואי ת"א
מכרז מס' 182299
מכרז פומבי

**מכרז למתן שירותי אחזקה למזגנים מפוצלים
ויחידות DX ל- 3 שנים
שבמרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי**

המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי

מכרז פומבי

מכרז מס' 182299 מתן שרותי אחזקה למזגנים מפוצלים ויחידות DX ל-3 שנים
הודעה

1. המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי (להלן: "המרכז הרפואי ת"א") מזמין בזאת להציע הצעות מחיר למתן שרותי אחזקה למזגנים מפוצלים ויחידות DX ל-3 שנים.
2. את מסמכי המכרז ניתן לקבל ביחידת המכרזים הנמצאת במרכז הרפואי ת"א באגף ד' קומה (-1) בימים א'-ה' בין השעות 10:00 – 13:30 או להורידם בקישור הבא: <http://www.mr.gov.il> < מכרזים משרדיים > מפרסם: משרד הבריאות - המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי, איכילוב.
3. ביום **29.08.18** בשעה **11:00** ייערך מפגש הבהרות, **ההשתתפות במפגש חובה**. המפגש יתקיים במרכז הרפואי ת"א באגף בינוי ותשתיות בבנין חניון דרומי קומה 1 (טל': 03-6974883).
- יובהר כי המזמין שומר לעצמו את הזכות אך אינו מתחייב, לערוך מפגש הבהרות נוסף במועד ובמקום שייקבע על ידו.
4. את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס במעטפה סגורה כשעליה מצוין מכרז מס' 182292 לתיבת המכרזים הנמצאת במרכז הרפואי ת"א ביחידת המכרזים אגף ד' קומה (-1) עד ליום 17.09.18 שעה 12:00.
5. תנאי סף / המוקדמים למכרז הינם:
 - א. ערבות בנקאית או המחאה בנקאית או ערבות חברת ביטוח בגובה של 25,000 ₪. הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מותנית בתוקף ליום ה-17.12.18, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
 - ערבות שלא תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז תיפסל על הסף ותגרום לפסילת ההצעה.**
 - המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המזמין, אם הליכי המכרז לא הסתיימו תוך 90 יום.
 - ב. על המציע להיות בעל נסיון בשני מוסדות לפחות למתן שרות ואחזקה לפחות ל-800 מזגנים במוסד אחד (המציע יציין בתשקיף משותף פרוט של מוסדות בהם נתן שרות).
 - ג. קיום אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים צבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976) (5).
 - ד. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל (המציע ימציא אישור עו"ד או ר"ח לאימות האמור לעיל).
 - ה. עמידה מלאה בדרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל.
 - ו. צרוף טופס חתום להתחייבות המציע – נספח ד'.
 - ז. סיווג 170 (מיזוג אויר) ב 2
 - ח. על המציע להיות בעל ניסיון חיובי מוכח **ב 5 שנים האחרונות** בשני אתרים ציבוריים לפחות, בהיקף מצטבר של 1 מליון ₪ לפחות במשך 24 חודשים לשביעות רצון מקבלי השרות.
 - ט. חובת השתתפות בסיור ספקים.

6. מציע אשר לא ימלא את כל פרטי ההצעה – נשמרת לועדת המכרזים הרשות שלא לדון בהצעה.
7. אין המרכז הרפואי ת"א מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
9. לקבלת פרטים והבהרות ניתן לפנות ליחידת המכרזים בטלפון מס': 6974883-03.

במקרה של סתירה בין נוסח המודעה לבין תוכן מסמכי המכרז תינתן עדיפות לאמור במסמכי המכרז.

הלוי יורם
מנהל יחידת מכרזים

לוטים :

- נספח א' – תנאי מכרז
- נספח ב' – טופס הגשה (חלק א'+תנאים מיוחדים
- נספח ג'- מפרט דרישות
- נספח ד' – התחייבות המציע
- נספח ה' - תשקיף משותף
- נספח ו' – הסכם
- נספח ז' – נוסח כתב ערבות בנקאית
- נספח ח' – כתב קיום ביטוחים
- נספח ט'- הנחיות לגבי הנחות
- נספח י' – נהלי בטיחות
- נספח יא'- הצהרת סודיות
- נספח יב' - ניטור שרשרת אספקה – שאלון / דו"ח מבדק לספק

מכרז מס' 182299

8. הרינו מבקשים הצעת מחיר למתן שירות לאחזקת מזגנים מפוצלים ויחידות DX ל-3 שנים.
- 1.
 2. את הצעת המחיר יש להגיש בדף "הצעת מחיר" המצורף.
 3. ביום **29.08.18** בשעה **11:00** ייערך מפגש הבהרות, **ההשתתפות במפגש חובה**. המפגש יתקיים במרכז הרפואי ת"א באגף בינוי ותשתיות בבנין חניון דרומי קומה 1 (טל': 03-6974741).
 - יובהר כי המזמין שומר לעצמו את הזכות אך אינו מתחייב, לערוך מפגש הבהרות נוסף במועד ובמקום שייקבע על ידו.
 4. את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס במעטפה סגורה כשעליה מצוין מכרז מס' 182299 לתיבת המכרזים הנמצאת במרכז הרפואי ת"א ביחידת המכרזים אגף ד' קומה (1-) עד ליום 17.09.18 שעה 12:00.
 5. תנאי הסף / המוקדמים למכרז הנם :
 - א. ערבות בנקאית או המחאה בנקאית או ערבות חברת ביטוח בגובה של 25,000 ₪. הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מותנית בתוקף ליום ה 17.12.18, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
 - ערבות שלא תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז תיפסל על הסף ותגרום לפסילת ההצעה.**
 - המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המזמין, אם הליכי המכרז לא הסתיימו תוך 90 יום.**
 - ב. על המציע להיות בעל נסיון בשני מוסדות לפחות למתן שרות ואחזקה לפחות ל – 800 מזגנים במוסד אחד (המציע יציין בתשקיף משתתף פרוט של מוסדות בהם נתן שרות).
 - ג. קיום אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים צבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976) (5).
 - ד. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל (המציע ימציא אישור עו"ד או רו"ח לאימות האמור לעיל).
 - ה. עמידה מלאה בדרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל.
 - ו. צרוף טופס חתום להתחייבות המציע – נספח ד'.
 - ז. סיווג 170 (מיזוג אויר) ב 2
 - ח. על המציע להיות בעל ניסיון חיובי מוכח **ב 5 שנים האחרונות** בשני אתרים ציבוריים לפחות, בהיקף מצטבר של 1 מליון ₪ לפחות במשך 24 חודשים לשביעות רצון מקבלי השרות.
 - ט. חובת השתתפות בסיוור ספקים.
 6. הצעתכם תהיה בתוקף לפחות 3 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעה או עד לסיכום המכרז.
 7. על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז חתומים ולצרף את כל האישורים הנדרשים. אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז, עלולים לגרום לאי הבאת ההצעה לדיון בועדת המכרזים.
 8. ההצעה תיבחן על ידי גורמים מקצועיים במרת"א ותובא לדיון ענייני בועדה רק בתנאי שתאושר על ידי גורמים אלו.

הועדה תפסול הצעה ו/או פריטים בהצעה אשר המומחים המקצועיים במרת"א לא
אשרו את התאמתם לצרכים.

9. מצ"ב נספח ג' - מפרט טכני ודרישות, המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה.
10. אין אנו מתחייבים לקבל את ההצעה שקבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא או כל חלק ממנה. ביה"ח יהא רשאי לפצל את ההזמנה בין כמה מציעים, לבטל וכן להרחיב ולצמצם את היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהליות וארגוניות ו/או מחמת נסיבות שאינן בשליטתו ו/או סיבות אחרות לפי שיקול דעתו ו/או לעכב ביצוע המכרז ו/או חלקים ממנו. במקרה כזה למציע לא תהיינה כל טענות נגד המזמין.
11. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות להחליט כי הצעה הסוטה בשיעור מהותי מהאומדן הכספי המוקדם שלה, לא תוגש לבדיקה ולדיון בפניה. הועדה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לפסול הצעות אשר חורגות מהאומדן בסביבות $\pm 25\%$.
12. ביה"ח לא יישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת המכרז ו/או הגשתו, ו/או אי זכייתו, ו/או ביטולו.
13. תקופת ההתקשרות היא ל- 3 שנים. ביה"ח יהא רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות וכן יהא רשאי להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות בגבולות של $\pm 30\%$.
14. בית החולים יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם המציע ולהשיב את פריטי הציוד ולקבל החזר התמורה, תוך מתן הודעה של שבוע מראש ולהתקשר עם המציע שהצעתו הייתה הבאה בתור מבין המשתתפים במכרז.
15. החזרת ציוד תוך כדי השבת התמורה לבית החולים:
- a. בציוד חדש שטרם נצבר ניסיון בהפעלתו בבית החולים ניתן יהיה להחזיר את הציוד במשך תקופת הניסיון של שלושה חודשים, תוך השבת מלוא התמורה ששולמה עבורו על ידי בית החולים.
- b. בתקופה שמעבר ל- 3 חודשים ועד שנה, בית החולים יהיה רשאי להחזיר את הציוד לחברה תוך קבלת התמורה ששולמה בניכוי 15% ממנה. ההשבה בסעיף קטן זה תעשה בעקבות חו"ד הגורמים המקצועיים כי השימוש בציוד פוגע באיכות הטיפול הרפואי ו/או בבריאות המטופל.
- c. החברה תקבל הודעה מראש ובכתב בדבר הדרישה להשבת הציוד והתמורה.
16. בבחירת ההצעה אנו רשאים לקבל את ההצעה המעניקה את מירב היתרונות למזמין כאמור בתקנה 22 לתקנות חוק חובת המכרזים. כלומר, ועדת המכרזים רשאית לבחור ספק/ספקים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר לאחר שקלול הניקוד שיקבלו על סמך מרכיבי אמות המידה הנ"ל:

א. איכות: 25%

1. מוניטין החברה - 12.5%

2. שרות - 12.5%

ב. מחיר - 75%

סה"כ 100

**הצעה שתזכה לציון הנמוך מ- 80
במרכיבי האיכות, תיפסל**

.17

א. ועדת המכרזים החליטה לשמור לעצמה את הזכות ולנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז שהצעותיהם נמצאו מתאימות וזאת הואיל וההתקשרות הינה מסוג ההתקשרויות המנויות בסעיף 7 א' לתקנות חובת מכרזים.

ב. המשא ומתן יתקיים בהתאם לאמור בתקנה 7(א) או 7(א)1.

.18

כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה, כאילו לא נכתבו. הדבר אף עלול לגרום לפסילתה של ההצעה. (הערות או תוספות לא תילקחנה בחשבון על ידי הועדה גם באם לא תיפסל ההצעה)

.19

המציע לא יהיה רשאי להמחות כל זכות או חיוב על פי מכרז זה לאחר, ללא קבלת הסכמה בכתב מהמזמין / ביה"ח.

.20

מוסכם כי המרכז הרפואי ת"א יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם מציע ההצעה ו/או הזוכה במכרז, בהתקיים אחד מהמקרים שלהלן:
א. הוגשה בקשה לפרוק או כינוס נכסים נגד החברה.

ב. הוטלו עיקולים או שעבודים על נכסי החברה, העלולים לפגוע בתפקודה של החברה.

ג. בוטלו אישורים ממשרדי הממשלה, מכון התקנים, משרד הבריאות או משרד התעשייה והמסחר.

.21

כל המסמכים המצורפים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה, אולם בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו מתנאים כלליים אלה לבין תנאי מתנאים מיוחדים, כוחו של המיוחד יגבר על כוחו של תנאי כללי.

.22

המציע מתחייב לספק את השרות/הטובין בכל עת, **לרבות בשעת חרום**.

המציע יהיה חייב להוכיח את היערכותו למילוי דרישה זו אם יתבקש על ידי המזמין.

.23

ניתן לשלוח שאלות/הבהרות עד ליום 06.09.18 ליחידת המכרזים בפקס: 03-6974666,

טל': 03-6974883 .

טופס הגשת הצעה

תאריך: _____

לכבוד

ועדת מכרזים של המרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי

רח' ויצמן 6

תל אביב 64239

א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 182299

במרכז הרפואי ע"ש סוראסקי – בי"ח איכילוב

1. אני הח"מ מגיש בזה את הצעתי בצרוף כל מסמכי המכרז הנלווים כשהם חתומים וזאת לאחר שעיינתי בכל המסמכים ומצהיר כי אני מסכים לכל תנאי המכרז, הסכם והנספחים ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות המפורטים בהם.
2. הנני מצהיר שקבלתי, במידה ובקשתי, את כל ההסברים בכל הקשור למכרז.
3. אם אזכה במכרז הני"ל, הנני מתחייב לעמוד לרשותכם ולספק את השירות שבנדון עפ"י כל תנאי המכרז המפורטים בכל הטפסים ומסמכי המכרז, לשביעות רצונכם המלאה וזאת בתמורה שמפורטת בהצעת המחיר או במחיר נמוך מכך כפי שיוסכם בין הצדדים.
4. הנני מתחייב לחתום על ההסכם המצ"ב, ומסכים שכל המסמכים המצורפים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומשלימים זה את זה. בכל מקרה של נגוד בין תנאי כלשהו בתנאים הכלליים לבין תנאי כלשהו בתנאים המיוחדים, תנאי מיוחד יגבר על תנאי כללי.
5. במידה ואזכה עליי להמציא ערבות בגובה 5% מההיקף הכספי של מכרז זה כולל מע"מ, וזאת להבטחת קיום התחייבויותי עפ"י מסמכי המכרז, בתוקף עד 60 יום מתום תקופת ההתקשרות (להלן: "ערבות הביצוע").

6. הצעת המחיר חייבת להינתן על גבי טופס ב(1) או ב(2) לפי העניין בטבלה שהוכנה ע"י המזמין בלבד.

7. ידוע לי שאי מלוי ו/או צרוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז ו/או חתימה על מסמך כלשהו כנדרש, עלולים לגרום לפסילת הצעתי – מצ"ב המסמכים הבאים כנדרש בתנאי המכרז :

<input type="checkbox"/>	טופס הגשת הצעה (הנ"ל) והצעת מחיר	- נספח ב' – חלק א' – חתום - נספח ב' – חלק ב'(1) + תנאים מיוחדים-חתום.
<input type="checkbox"/>	מפרט טכני ודרישות	- נספח ג' – חתום.
<input type="checkbox"/>	התחייבות המציע	- נספח ד' – חתום.
<input type="checkbox"/>	תשקיף משתתף	- נספח ה' – חתום.
<input type="checkbox"/>	הסכם	- נספח ו' – חתום.
<input type="checkbox"/>	ערבות בנקאית כנדרש בנוסח המצ"ב – נספח ז'	
<input type="checkbox"/>	כתב קיום ביטוחים – נספח ח'	
<input type="checkbox"/>	אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים צבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976 (5)).	
<input type="checkbox"/>	צרוף כלל האשורים הנדרשים במכרז (ברי תוקף)	
<input type="checkbox"/>	נסיון המציע – להוכחת תנאי סף 4 ב' - בתשקיף משתתף.	
<input type="checkbox"/>	נסיון המציע – להוכחת תנאי סף 4 ח' - בתשקיף משתתף.	
<input type="checkbox"/>	אישור רו"ח או עו"ד שהחברה אינה נמצאת בהליכי פירוק ופשיטת רגל.	
<input type="checkbox"/>	אישור "טובין מתוצרת הארץ".	

חתימת המציע וחותמת

שם החברה

תאריך: _____

חלק ב' (1)

הצעת מחיר מהמלאי למתן שירותי אחזקה למזגני אויר חלון ומזגנים מפוצלים

מכרז מס' 182299

המציע חייב למלא ע"ג חלק ב' ולפי כל תנאי המכרז מחיר יחידה וסה"כ לגבי הפריטים המוצעים על ידו.

ועדת המכרזים עורכת השוואת הצעות שהופיע על גבי טופס זה בלבד. מציע שלא ימלא טופס ב(1) או ב(2) לפי העניין ייחשב שלא ענה על המכרז.

- הצעות נוספות ניתן להוסיף בנספח נפרד, אולם הם לא יילקחו בהשוואת המחירים.

מס'	תאור	אומדן כמות	מטבע	אחזקה מחיר ליח' למשך 3 שנים	*סה"כ מחיר
1.	אחזקה שנתית ומקיפה למזגנים מפוצלים מכל הסוגים כולל מזגני קסטות, מיני מרכזיים.	1,200			
2.	יחידת גיבוי DX הבנויה בתוך היט"א.	28			
סה"כ :					

- סה"כ מחיר = מחיר אחזקת יח' למשך 3 שנים X הכמות.

הערות:

א. התשלום יעשה עפ"י כמות המזגנים שנמדדים בפועל ואושרו עפ"י רשימה מתואמת בין החברה לביה"ח.

ב. יש להגיש הצעת מחיר מיצרן אשר אושר ע"י הגורמים המקצועיים במרת"א.

ג. ש.ר.א.ל לא תהיה רשאית להגיש הצעה מטעם חברה אשר ניגשת בעצמה למכרז, כמו כן תהיה רשאית להגיש הצעה אחת בלבד.

שם החברה: (הסוכן) _____ שם היצרן: (הספק) _____

הכתובת: _____ הכתובת: _____

טלפון ופקס: _____ טלפון ופקס: _____

איש קשר: _____

דואר אלקטרוני: _____

תנאים מיוחדים:

1. תנאי האספקה: ממלאי הספק: מחיר במטבע זר/בשקלים ללא מע"מ.
 2. לידיעת המשתתפים במכרז:
 - א. ביום פתיחת המעטפות מומר מטבע החוץ לש"ח עפ"י ערכי המטבעות הקיימים
- מרגע זה לצורך קבלת ההחלטה השוואה היא על בסיס המחירים בשקלים כפי שנקבעו ביום ההמרה.**
3. מקום האספקה: מרכז רפואי תל אביב (בי"ח איכילוב). הובלה ופריקה על חשבון הספק.
 4. תנאי תשלום: שוטף + 90 מיום הגשת החשבונית.
- לא תתקבל חשבונית ולא ישולם תשלום לכל גורם שאיננו הגורם שהשתתף במכרז והזוכה בו.
5. מועד האספקה: תוך 30 יום מיום ההזמנה.
 - א. עבור כל יום פיגור במועד האספקה ישלם המציע למזמין דמי פיגור מוסכמים בגובה של 0.25% מערך ההזמנה ליום, אלא אם כן שוכנעה ועדת המכרזים שהפיגור נבע מסיבות שאינן תלויות במציע.
 - ב. בפיגור שאינו סביר המזמין רשאי לבטל את ההזמנה ולרכוש המוצרים מספק חלופי.
 6. הספק מתחייב לספק את השרות/הטובין בכל עת, **לרבות בשעת חרום**.

הספק יהיה חייב להוכיח את היערכותו למילוי דרישה זו אם יתבקש ע"י המזמין.
 7. על המציע לציין המחירים הנמוכים ביותר שביכולתו להציע לפריט ולסה"כ, אין להתנות מתן הנחה בהיקף רכישה מסוים.
 8. על המציע לציין באם הינו יצרן מקומי. תינתן עדיפות של עד 15% ליצרן מקומי.
 9. "טובין מתוצרת הארץ" - הכוונה לטובין שיוצרו בישראל או באזור בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל, או תאגיד הרשום בישראל, ובלבד שמחיר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה; יש לצרף אישור מרואה חשבון המאשר זאת.
 10. אם להצעה מצורפים קטלוגים ומסמכים רלוונטים אחרים לגבי טיב הציוד. נא לצרף המסמכים המצורפים.

11. לא סופקו המוצרים ו/או סופקו מוצרים שאינם בהתאם לדרישות המפרט ועקב כך
ההזמנה בוטלה ע"י המזמין תכולנה על המציע כל ההוצאות שנבעו מהצורך בהזמנה
מספק חלופי.

12. למזמין זכות קיזוז דמי הפיגורים מהתשלומים המגיעים למציע.

שם הספק ותפקידו: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

מפרט טכני ודרישות למכרז מס' 182299 אחזקת מזגנים מפוצלים**1. תאור כללי של העבודה:**

העבודה נשוא מכרז/ הסכם זה מתייחסת לשרות , אחזקה, טיפול מונע ואספקת חלקים למזגני חלון ומזגנים מפוצלים בשטח בית החולים.

א. שרות אחזקה , טיפול מונע ואספקת ח"ח למזגנים (כולל חלקי פלסטיק) מסוג :

1. מזגנים מפוצלים מכל דגם או תוצרת.

2. מזגני קסטות ומיני מרכזיים

3. יח' גיבוי DX בתוך יטאו"ת.

ב. השרות הנ"ל יינתן לכל המזגנים שאינם בתקופת האחריות המקורית. במידה והשרות יינתן למזגנים אחרים שעדיין נמצאים בתקופת האחריות המקורית ישולם בגין השרות מחצית מהתשלום המסוכם.

2. עובדים:

א. כל העובדים שיועסקו ע"י הקבלן לצורך ביצוע העבודות שבמסגרת המכרז /

הסכם יהיו בעלי מקצוע מיומנים.

ב. לעבודות שנדרש רישוי, יועסקו בעלי רשיון מתאים.

ג. **הספק מתחייב להציב בביה"ח עובד מיומן קבוע אחד לפחות.**

3. בית המלאכה:

הקבלן מתחייב שיש ברשותו בית מלאכה עם כל הציוד לביצוע כל העבודות הנדרשות ממנו במסגרת המכרז / הסכם.

4. חלקים וחומרים:

הקבלן יספק את כל החלקים והחומרים הדרושים לתיקון כולל של המזגנים (חיצוני ופנימי) ומחירים יהיה כלול במסגרת המכרז/ הסכם.

כל החלקים והחומרים שיוספקו ע"י הקבלן לתיקון המזגנים, יהיו חדשים מתוצרת החברה שייצרה את המזגנים, או כאלו שיקבלו אישור מוקדם של המזמין. כל החלקים והחומרים שיוספקו יעמדו בתקנים ישראלים.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
-------	--------	--------------

התחייבות המציע

הריני מתחייב ומצהיר בזאת :

1. במידה ואזכה, אציב בשטח ביה"ח עובד בעל רישיון חשמל והסמכה מטעם משרד העבודה ואישור טכנאי מזגנים כנדרש בהסכם נספח ו' סעיף 4.
2. ידוע לי שאי עמידה בדרישות המכרז או חוסר בקבלת אישור הגורמים המקצועיים במרת"א להשתתפותנו במכרז יביא לפסילת הצעתי ו/או אי זכייתי במכרז.

תאריך

חתימת המציע/ הספק

תשקיף משתתף

על המשתתף במכרז למלא התשקיף בהתאם לפרטים שלהלן -

1. שם החברה/הגוף המציע/ה -

2. אם המציע הוא חברה - מס' החברה (הרשום ברשם החברות) -

3. כתובת המציע: _____

4. שמות הבעלים: _____ מס' ת.ז.: _____

טלפון במשרד: _____ מס' פקס: _____

טלפון של מנהל החברה (בבית): _____

דואר אלקטרוני: _____

5. עובדים קבועים (שכירים) המועסקים ע"י החברה/המציע (במועד הגשת ההצעה):

5.1 פירוט הכוח המינהלי

5.2 פירוט הכוח הביצועי (נא לפרט בהתאם למקצועות) _____

5.3 פירוט הכוח הפיקוחי

6. ניסיון בעבר (הוכחת תנאי סף 5 ב'): :

מועד סיום	תחילת מתן שירותים/ פריטים	טלפון	איש קשר	שם מקבל השירותים/פריטים

7. ניסיון בעבר (הוכחת תנאי סף 5 ח'): :

מועד סיום	תחילת מתן שירותים/ פריטים	טלפון	איש קשר	שם מקבל השירותים/פריטים

8. הננו מצהירים בזה שכל הפרטים דלעיל נכונים וכי כל העובדים המפורטים לעיל עומדים לרשותנו לשם ביצוע הנדרש במכרז.

תאריך: _____ שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר שנותן הצהרה בתשקיף משתתף זה חתם בפני לאחר שהוזהר על ידי כי עליו להצהיר את האמת, שאם לא כן הוא יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

שם העו"ד: _____ חתימה וחתימת: _____ תאריך: _____

הסכם שרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ 2018

בין המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי
באמצעות מורשי חתימה
מרח' ויצמן 6, ת"א
(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין

מצד שני

הואיל ובית החולים פרסם מכרז מס' 182299 (להלן: "המכרז"), למתן שירותי אחזקה למזגן אוויר חלון ומזגנים מפוצלים כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירות"). (מסמכי המכרז רצ"ב ומסומנים בנספח א' להסכם);

והואיל והספק מצהיר כי יש לו האמצעים, חלקי חילוף, כח אדם מקצועי מיומן ומנוסה והידע הדרוש לשם הענקת שירותי טיפול שוטף, אחזקה ואספקת חלקים למזגנים מפוצלים, מזגני קסטות ומיני מרכזיים ויח' גיבוי DX בתוך יטאו"ת.

והואיל והספק מתחייב להעניק למזמין את שירותי הטיפול, התחזוקה והתיקונים לציווד על מנת להבטיח את פעילותו השוטפת והתקינה של הציווד, והמזמין מעוניין בקבלת שירותים מהספק על פי הסכם זה.

והצדדים מעוניינים לקבוע את התנאים בהם יוענק השירות המפורט להלן בהסכם זה.

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

2. **תאור כללי של העבודה:**

העבודה נשוא מכרז/חוזה זה מתייחסת לשירות, אחזקה, טיפול מונע ואספקת חלקים למזגני חלון ומזגנים מפוצלים בשטח בית החולים.

הקבלן הזוכה מתחייב לתקן ולהשמיש את המזגנים כולל החלפת אביזרים, מדחסים, מילוי גז וכדומה ללא חיוב כספי לבית החולים.

היה והחליט הספק שמזגן לא ניתן יותר לתיקון חייב הספק לקבל אישור השבתתו מבית החולים ובהעדר אישור זה ימשיך לתקנו על חשבונו.

פעמיים בשנה יבצע הקבלן טיפול מונע במזגנים הכולל ניקוי פילטרים ניקוי סוללות ומאיצים לפי הצורך, . בפיקוח ובאישור מח' אחזקה.

הקבלן יגיש בסיום כל טיפול חצי שנתי דיווח בצוע למח' אחזקה.

3. תקופת ההתקשרות:

- א. תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה הינה ל- 3 שנים מיום _____ ועד ל- _____ המזמין יהיה רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות ובלבד שכל ההתקשרויות יהיו עד 5 שנים.
- ב. על אף האמור לעיל יהיה רשאי המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת בהודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש.
- ג. הספק מתחייב להיות זמין למתן השרות במהלך כל שעות היממה בכל ימות השבוע לרבות ימי שבתון וחגים. כמו כן לצורך קבלת הודעות הקבלן מתחייב לקיים מוקד מאויש (לא משיבון) כולל פקס תקין, שיפעל בימים א' – ה' מ 07:00-22:00. בימי שישי וערבי חג מ – 07:00-14:00.
- ד. מבלי לגרוע מההתחייבויות המפורטות לעיל הספק מתחייב ליתן למזמין, סיוע הדרכה עזרה ותמיכה במהלך כל שעות היום ע"י תקשורת טלפונית.

4. הענות לקריאת שרות ומועדי שרות אחזקה:

- א. הספק מתחייב להציב עובד מיומן וקבוע בימים א' עד ה' בין השעות 07:00 עד 15:00 וביום שישי בין 07:00 ל 13:00
- ב. מעבר לכך הספק מתחייב להיות זמין למתן השרות במהלך כל שעות היממה בכל ימות השבוע לרבות ימי שבתון וחגים במקרים חריגים שיוגדרו ע"י נציג ביה"ח. בכדי להבטיח את המשך מתן השרות בשעות שמעבר ל 15:00 ובסופי שבוע, חופשות וחגים ימסור הקבלן את מספר הטלפון הישיר של הטכנאי התורן אשר יוצב בביה"ח.
- ג. בדיקת המזגן במקרי שבר תעשה תוך לא יאוחר מ - 3 שעות ממועד מסירת הזמנת התיקון, ההזמנה תעשה ע"י מוקד האחזקה של בית החולים בשיחה טלפונית ו/או משלוח הודעה בפקס.
- ד. תיקון מזגן המבוצע במקום התקנתו יבוצע תוך לא יאוחר מ - 24 שעות, תיקון הדורש פירוק והובלה לבית המלאכה יעשה תוך 48 שעות ממועד מסירת הזמנת התיקון.
- ה. תיקון מזגן המוגדר כדחוף ע"י מוקד האחזקה יחל תוך 2 שעות ממועד מסירת ההודעה וימשך ברציפות עד גמר התיקון (ללא תלות בסוג התקלה).
- ו. המזמין יהיה רשאי לקזז מהתמורה המגיעה לספק סך של 200 ₪ עבור כל שעת איחור מעבר לפרקי הזמן הנקובים לעיל.
- ז. 2 טיפולים מונעים יעשו לכל מזגן שברשימת המיקום במהלך שנת התחזוקה, האחד הכנה לקיץ במהלך חודש מרץ. השני הכנה לחורף במהלך חודש אוקטובר. בכל מקרה יש לתאם את הטיפולים עם מוקד האחזקה.
- ז. תיקונים שידרשו בעת ביצוע הטיפול כולל ניקוי וצביעה יעשו ברציפות עד לסיום העבודה.
- ח. משך הביצוע לא יעלה על 48 שעות ממועד מסירת ההזמנה (לא כולל שבתות וחגים).

ט. מבלי לגרוע מההתחייבויות המפורטות לעיל הספק מתחייב ליתן למזמין, סיוע הדרכה עזרה ותמיכה במהלך כל שעות היום ע"י תקשורת טלפונית.

5. רמת השרות וחלקי חילוף:

א. הספק מתחייב להעניק למזמין וליתן לציוד שרות מעולה באמצעות צוות טכנאים מנוסה ומיומן לבצע תיקונים במיזמנות, ביעילות וברמה מקצועית.

ב. הספק מתחייב שיש ברשותו בית מלאכה עם כל הציוד והחלפים הדרושים לביצוע כל העבודות הנדרשות ממנו במסגרת המכרז.

ג. הקבלן יספק את כל החלקים והחומרים הדרושים לתיקון כולל של המזגנים (חיצוני ופנימי) ומחירים יהיה כולל במסגרת המכרז/חוזה.

כל החלקים והחומרים שיסופקו ע"י הקבלן לתיקון המזגנים, יהיו חדשים מתוצרת החברה שייצרה את המזגנים, או כאלו שיקבלו אישור מוקדם של המזמין. כל החלקים והחומרים שיסופקו יעמדו בתקנים ישראלים.

6. מניעת הפרעות בבית החולים:

א. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מירבית וללא הפרעה לעבודת הצוותים במבנים ובמחלקות בית החולים, תוך נתינת התראה ותאום מראש עם הממונה במקום מטעם המזמין על כל הפרעה צפויה. ואם יהיה צורך במקרים מיוחדים, ביצוע העבודה יעשה מעבר לשעות העבודה הרגילות במחלקה (ללא חיוב נוסף) וזאת בתיאום עם מוקד אחזקה.

ב. לצורך גישה וטיפול במזגנים הממוקמים בגובה, ישתמש הקבלן בסולם תיקני משלו, ולא ישתמש או יעלה על הרהיטים בחדר.

ג. בכל מקרה על הקבלן ועובדיו להקפיד על כללי הבטיחות בעבודה עפ"י כל דין ולהימנע מסיכון חיים.

ד. הקבלן יבצע את עבודתו תוך הקפדה על מניעת הפרעה לתנועה בסביבה בה הוא עובד, ויסלק למקום איסוף אשפה את הפסולת והלכלוך שיגרמו במהלך עבודתו.

ה. בעבודות שיש חשש לנזילת מים, ינקוט הקבלן בכל האמצעים למניעת הרטבה ונזק סביבתי

ו.

ז. בכל עבודה הקבלן ינקוט בכל האמצעים כדי למנוע לכלוך ופגיעה בריהוט או בציוד שבאזור עבודתו.

7. תנאי תשלום:

א. התשלום לקבלן יהיה על בסיס יחידת מזגן במחיר קבוע מראש לתקופת החוזה. התשלום יכסה את כל עלויות השירות והטיפול המונע ליחידת מזגן לרבות כל חלקי החילוף ולא תינתן כל תוספת תשלום לעבודות מיוחדות שצוינו במכרז/חוזה, ו/או כל עבודה הדרושה לביצוע האחזקה, התיקון או הטיפול המונע הקשורים לתפעול יחידת המזגן.

ב. התשלום לקבלן במסגרת החוזה/מכרז יתבצע ב-4 תשלומים רבעוניים

ג. כל התשלומים יבוצעו רק לאחר ביקורת דוחות ביצוע ואישור ע"י מוקד האחזקה.

ד. תנאי התשלום יהיו שוטף + 60 יום מתאריך החשבונית ואישורה ע"י מוקד האחזקה.

8.
מדדי
איכות

מס'	המדד	1 (נמוך ביותר)	2	3	4	5 (גבוה ביותר)	לא רלוונטי	הערות	פרמטרים אפשריים
	שביעות רצון/איכות הביצוע								לפי מפרטים/תקנים/ כללי ביצוע טובים
	זמינות במתן שירות								מלאה/חלקית/לפי קריאה
	איכות ובטיחות השירות								מלאה/חלקית/לפי קריאה
	אמינות הספק								מלאה/חלקית
	הדרכת עובדים בנושא בטיחות וחומרים מסוכנים								בוצע/לא בוצע מול רשימת עובדים
	הגשת דוחות ותעודות כנדרש עפ"י הוראות יצרן								דוחות שרות/אישור הטמנת פסולת וכו'
	רציפות הנוכחות								כמות מוסכמת
	תדירות טיפול								מלאה/חלקית/לפי קריאה

הצמדות:

9.

9 א. המחירים שנקבעו בהסכם זה ליחידות המזגן השונות יישארו קבועים למשך כל תקופת ההסכם, למעט המקרים המאוזכרים בסעיף 9ב. שלדלהלן.

ב. היה ומשך ההסכם הבסיסי הינו לתקופה העולה על 18 חודש, או לחילופין הוארך ההסכם הבסיסי לתקופה מצטברת העולה על 18 חודש מיום המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, אזי תשולם לקבלן הצמדה על מחירי הבסיס במכרז זה, אחת ל-6 חודשים, החל מה – 1 לחודש ה-19 מיום המועד האחרון להגשת הצעות.

ג. להלן ההגדרות ואופן חישוב הצמדה:

1. הגדרות

יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.

מדד הבסיס – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום ההסכם.

המדד הקובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
מדד המחירים לצרכן- כפי שמפורסם ע"י הל.מ.ס.

2. הנחיות לביצוע

2.1 ביצוע הצמדה

2.1.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
2.1.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע ההצמדות.
2.1.3 ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

2.1.4 על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד, כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן :
שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

ד. יוזמת בדיקת השינויים במדד, חישוב ההצמדה והגשתה יהיו באחריות הקבלן וביה"ח יבדוק ויאשר אותה.

10. אחריות לנזקים

הספק מקבל על עצמו את האחריות בגין כל נזק ואובדן שיגרמו לרכוש המזמין ו/או לגופו, לרכוש הספק ו/או גופו, לרכושו ו/או גופו של כל אדם אחר לרבות עובדי המזמין ועובדי הספק עקב מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו, שליחיו מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה וכן הוא מתחייב לפצות את המזמין על כל סכום שיחויב המזמין לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל, מייד עם קבלת דרישת המזמין.

11. **נוהל הנחיות לקבלנים כללי 14 – א:**

נוהל זה מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה. בכל מקרה של סתירה, בין מכרז/חוזה זה ובין נהל הנחיות לקבלנים כללי 14 – א יהיו הנחיות הנוהל "14 – א" מחייבות.

12. **ביטוח**

- א. על הספק לבטח על חשבונו הוא, את עצמו ועובדיו וכל אדם אחר בגין כל נזק או הפסד שהספק יהיה אחראי לו עפ"י הסכם או על פי דין וזאת בחברת ביטוח שהמזמין יסכים לה בהתאם לכתב קיום הביטוחים שפורסמו במסמכי המכרז ובפוליסה שתנאיה יהיו לשביעות רצון המזמין.
- ב. הספק מתחייב להמציא למזמין על פי דרישתו, הוכחות להנחת דעת המזמין על תשלום פרמיה באופן שיבטיח שהביטוח הנ"ל יהיה בר תוקף.
- ג. הספק מתחייב כי לא ידרוש ביטול הפוליסה ללא הסכמת המזמין וכי יגרום לכך, כי חברת הביטוח תאשר, שלא תבטל את פוליסת הביטוח אלא בהודעה מראש של 30 יום למזמין בכתב, בדואר רשום.
- ד. אין בסעיף זה כדי לשחרר את הספק מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח והוא מתחייב לשפות את המזמין על כל הוצאה שנגמרה למזמין כתוצאה מתביעה או דרישה בנדון, לרבות הוצאות משפט.

13. **אי תחולת יחסי עובד מעביד:**

- א. הספק מצהיר בזה כי הינו קבלן עצמאי ואינו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעביד עם המזמין ואין לו ולא תהא בכוונתו לעשות כן. אין בהסכם זה או בתנאי מתנאי משום יחסי עובד ומעביד ו/או סוכנות בין המזמין לספק ו/או בין עובדי הספק למזמין לכל דבר ועניין.
- ב. הספק מתחייב לשלם עבור עובדיו את כל התשלומים החלים עליו מכח חוקי העבודה וההסכמים הקיבוציים.

14. **שמירת סוד, סדרי בטחון ופרטיות:**

- א. הספק יהיה אחראי כלפי המזמין לגבי שמירת סודיות על ידו ולע ידי כל עובד שלו וכל מי מטעמו, והוא מצהיר שידוע לו כי הפרת חובת הסודיות הינה עבירה פלילית לפי ס' 118 לחוק העונשין.
- ב. הספק יציית לכל הוראות קצין הביטחון של המזמין בדבר סדרי ביטחון. ולהוראות מנהל מח' בטיחות וגהות של המזמין בנושאי בטיחות.
- ג. הספק מתחייב לקיים הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשי"א – 1981 ושמירת הסודיות ולהימנע מכל פעולה העלולה לפגוע בפרטיות המזמין, עובדיו ומטופליו.

15. **קיצוז:**

המזמין יהיה רשאי לקוז את הסכומים המגיעים לו מהספק על פי הסכם זה, לרבות בגין הוצאות או נזקים שנגרמו למזמין, מכל סכום המגיע לקבל מהמזמין על פי ההסכם.

16. **כללי:**

א. הספק לא יהיה רשאי להסבא להמחות או להעביר את זכויותיו או חיוביו שעפ"י הסכם זה, הכל עפ"י העניין. מובהר, כמו כן, כי הספק לא יהא רשאי להפעיל קבלני

משנה לביצוע מטלותיו או איה מהן, אלא אם קיבל הסכמת המזמין לכך, בכתב ומראש.

ב. צד להסכם זה לא יחשב כמוותר על זכות שקמה לו על פיו ומכוחו בשל שלא עמד על אכיפתה המיידית ו/או בשל שנתן לצד האחר אורכה או שהות, וויתור או אורכה שניתנו במקרה אחד לא יחשבו או יראו כויתור או אורכה במקרה אחר, בין באותו עניין ובין בעניין אחר.

17. נציגים מוסכמים:

לעניין הסכם זה וביצועו יהיו נציגי הצדדים כלהלן:

נציג המזמין _____

נציגי הספק _____

18. שיפוט:

כל הליך משפטי בין הצדדים בקשר להסכם זה יוגש ויידון רק בבית המשפט המתאים בתל אביב יפו.

19. הודעות:

כל הושעה שתישלח מצד אחד למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לידי הצד האחר מקץ 72 שעות ממועד שיגורה בדואר רשום, או מקץ 4 שעות ממסירתה ביד או ממשלוחה בפקס'.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המזמין

הנדון: הקפדה בנושא ערבות בנקאית

הפסיקה האחרונה קובעת שכאשר מצורף נוסח כתב ערבות כנדרש בתכ"מ יש לדאוג כי הערבות המוגשת על ידכם תהיה זהה לנוסח כתב הערבות .

השמטה או הוספה של הערות לניסוח הנ"ל אינן נחשבות כטעות טכנית אלא כפגם מהותי המחייב פסילת הערבות.

יש להקפיד על הסכום במילים ובספרות, סוג המטבע ותוקף הערבות כנדרש בסעיף הערבות במכרז.

וועדת המכרזים נאלצת לפי הנחיות פרקליטות המדינה לפסול ערבויות בהן הנוסח שונה מהנוסח המצורף.

אנא הקפידו !!!

ועדת המכרזים.

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד

המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי

כתב ערבות למכרז

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

(במילים): _____

מתאריך: _____

(מתאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")
בקשר

עם מכרז _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו: _____
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

כתב קיום ביטוחים

הקבלן מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ולהציג למרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

א. ביטוח חבות המעבידים

- (1) הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב
היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאת בחבות מעביד כלשם כלפי מי ממועסקי הקבלן.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מ – 2,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY);
- (4) כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;
- (5) הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (6) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

- (1) הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- (2) הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו וכל הפועלים מטעמו שייגרמו בקשר לביצוע שרותי אחזקת מזגנים בקשר להסכם עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב.
- (3) גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב;
- (4) הכיסוי על פי הפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- (5) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- (6) הביטוח ירחיב לשפות את מדינת ישראל, משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ד. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-
- (1) לשם המבוטח תתווסף **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב**;
 - (2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב.
 - (3) המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – למרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
 - (4) הקבלן לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
 - (5) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על הקבלן;
 - (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
 - (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב עד למועד חתימת ההסכם.

הקבלן מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב בתוקף. הקבלן מתחייב להציג את העתקי פוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

נספח ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב

א.ג.ג.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן "הקבלן") לתקופת הביטוח

מיום _____ עד יום _____ בקשר לביצוע שרותי אחזקת מזגנים

בקשר להסכם עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי ממועסקי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 2,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו, מבוטל;

5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לביצוע שרותי אחזקת מזגנים בקשר להסכם עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב.

2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב;

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- אחריות צולבת.

4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב**

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על דינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למכון הגיאולוגי.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרד הבריאות, המרכז הרפואי ע"ש סוראסקי תל אביב והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שוננו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

*

*

*

הנחיות לגבי הנחות

הרינו מביאים לידיעת המשתתפים במכרז, שבעת בדיקת והכנת לוח השוואת ההצעות שהוגשו למכרז, אנו נוהגים על-פי העקרונות הבאים:

א. הנחות/בונוסים הניתנות בהצעות המחיר:

1. אם ניתנת הנחה/בונוס מותנית בגודל הרכישה או בכל דרך אחרת, אין אנו מתייחסים להנחה/בונוס זו, וכאילו שלא ניתנת כלל.
 2. במידה וניתנת הנחת בונוס בכמות שאינה מותנת בהיקף הרכישה או בכל דרך אחרת, הנחת כמות זו תשוקלל למחיר שיהיה מחיר מוסכם וסופי לצורך הרכישה (ביצוע ההזמנות).
- ב. כל ההצעות המוגשות במטבע זר, מתורגמות על ידנו לשקלים, לתאריך אחיד.
- ג. אנו נהיה רשאים לשנות את היקף העבודה/הכמויות בגבולות של 30%.

נוהלי בטיחות

כללי:

- 1.1 נוהל זה הוכן ע"י אגף תשתיות, בינוי ואחזקה ומכשור רפואי במרת"א לנוחיות הקבלנים, או לספקי השירותים הבאים לבצע או לספק שירותים במרכז הרפואי ת"א ובשטחים שלו בבניין הדר דפנה, בית אברהמס, בית שטראוס.
- 1.2 הנוהל הוכן במטרה להקל את קריאת החומר ובחירת הסעיפים אשר מתייחסים ישירות או בעקיפין לעבודה שקיבל הקבלן על עצמו לבצע, עבור מרת"א באתרים שבבעלותה או בפיקוחה.
- 1.3 אין נוהל זה בא במקומן של תקנות הבטיחות. על הקבלן /ספק השירותים להכיר את התקנות המתייחסות לאופי עבודתו.

2. הגדרות:

2.1 "ממונה בטיחות":

הממונה על הבטיחות של מרת"א הינו מי שנתמנה ע"י הנהלת המוסד להיות הסמכות המקצועית הראשית בענייני הבטיחות והגהות השוטפים במרת"א כולו.

2.2 "אחראי בטיחות אגפי":

אחראי בטיחות אגפי הוא מי שהוטל עליו ע"י מנהל האגף לעסוק בענייני הבטיחות והגהות באגף.

2.3 "ציוד מגן אישי":

ציוד ואביזריו שנועד לשימוש האישי של אדם בעבודתו ע"י לבישתו, הרכבתו, חבישתו או נשיאתו ושתוכנן להגן על העובד בפני סיכון העלול לפגוע בבטיחותו או בבריאותו.

2.4 "עבודה באש גלויה":

עבודה הכרוכה בשימוש או ביצירה של אש גלויה, ניצוץ או חום גבוה, דוגמאות: שימוש בגפרורים, מצית, ריתוך, חיתוך או עבודה במכשיר חשמלי שאינו מוגן התפוצצות.

2.5 "מזמין העבודה":

גורמי אגף מוסמכים האחראים על תשתיות כגון: מהנדסים, מנהלי מחלקות, מפקחים, שבמסגרת תפקידם אחראים לביצוע אחזקה, פרויקטים ותקשורת.

2.6 "אחראי לביצוע העבודה/הקבלן כבעל תפקיד":

עובד קבלן ברמה של מנהל עבודה מוסמך מטעם משרד העבודה, אשר מבצע את העבודה באתר עצמו או שהינו אחראי על צוות עובדים. עובדיו יכירו היטב את התקנות וינהגו על פיהן וישתמשו באמצעים ובציוד העומדים לרשותם לבטיחותם ובטיחות מרת"א.

2.7 "עבודה בגובה":

כל עבודה שנעשית מעל גובה של 2 מטר ממשטח מוצק.

2.8 "תאונת עבודה":

מקרה חריג, פתאומי שמתרחש באופן בלתי צפוי וגורם לפגיעה בעובד (נפצע או נפגעה בריאותו).

2.9 "אירוע בטיחותי":

אירוע חריג שמתרחש בפתאומיות ובאופן בלתי צפוי וגורם נזק לרכוש (קטן או גדול) וכן עלול בנסיבות דומות לגרום גם לפגיעה בעובד.

2.10 "מפגע":

מחדל בטיחותי או ליקוי מקומי הניתן לסילוק ע"י פעולה מתאימה.

2.11 "סיכון":

תחום או מצב לא בטוח, המובנה במערכת ואינו ניתן לסילוק בתחום העבודה או הפעולה.

2.12 "נער":

ילד או צעיר.

"ילד" - מי שעדיין לא מלאו לו 16 שנה.

"צעיר" - מי שמלאו לו 16 שנה אך עדיין לא מלאו לו 18 שנה.

2.13 "תקנות הבטיחות":

תקנות של שר העבודה והרווחה בנושאי בטיחות ובריאות בתעסוקה.

3. תוכן הנוהל:

- 3.1 אי ידיעת תקנות הבטיחות והוראות החוק לא תפטור את מי שאינו פועל על פיהן.
- 3.2 קבלן יחשב לצורך ניהול זה כבעל תפקיד, שמחובתו לוודא שהוא עצמו וכל עובדיו ינהגו בקפדנות בהתאם להוראות הבטיחות.
- 3.3 כל עבודה שמבוצעת בתחום מרת"א ובבנייניה מחייבת קבלת אישור מאגף תשתיות בינוי אחזקה ומכשור רפואי/הנדסה ובנוכחות נציג האגף בתחילת העבודה.
- 3.4 **בטיחות:**
- 3.4.1 חל איסור להכניס רכב למרת"א מכל סוג שהוא, מנועי או לא מנועי שמצבו אינו תקין ו/או שהשימוש בו עומד בסתירה לחוק.
- 3.4.2 בידי הקבלן יהיו הרשימות או התעודות בעלי תוקף חוקי לשימוש והפעלתו של ציוד. כמו כן שבידי המפעילים תעודות הסמכה בתוקף ובהתאם לחוק.
- 3.4.3 העסקת נערים ע"י הקבלן תבוצע בהתאם לדרישות חוק עבודת נוער.
- 3.4.4 חל איסור לטלטל ולהעביר מטען בגובה מעל ראשי עובדים/עוברי דרך.
- 3.4.5 בביצוע עבודות בניה ינקוט הקבלן באמצעים הבאים:
- א. יגדר את אזור העבודה וימנע גישה אליו.
- ב. ימנה מנהל עבודה ויציב שלט המציין את סוג העבודה, שם הקבלן, שם מנהל העבודה, טלפון לחירום.
- ג. יציב שלטי אזהרה הנדרשים בהתאם לתקנות הבטיחות.
- 3.4.6 בעת ביצוע עבודות חפירה ינקוט הקבלן באמצעים הבאים:
- א. גידור אזור העבודה ומניעת גישה אליו.
- ב. הצבת שלטי אזהרה והכוונה.
- ג. בעת החשיכה או בעבודה מתמשכת ליום הבא יציב תאורת נצנצים.
- 3.4.7 בעת ביצוע עבודה העלולה לגרום לפליטת חומרים נדיפים או מרחפים בשטח המרכז הרפואי הכוללת שימוש בדבק מגע, זפת, פליטת עשן, אבק וכו'. פעל בהתאם לנוהל מס' 32 הדן בנושא.
- 3.4.8 בעת ביצוע עבודות בגובה פעל בהתאם לנוהל מס' 16 הדן בנושא.
- 3.4.9 בעת ביצוע עבודות בעזרת אמצעי הרמה ושינוע פעל בהתאם לנוהל מס' 29 הדן בנושא.
- 3.4.10 בעת צורך בחיבור כבל חשמלי לבית תקע פעל בהתאם לנוהל מס' 27 הדן בנושא.
- 3.4.11 הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להגנת העובדים באתר, הגנת צוות עובדי מרת"א ומבקריו.
- 3.4.12 לפני ביצוע עבודת חדירה בקיר, תיקרה וברצפה נדרש לבצע תאום

- עם מח' ההנדסה. העבודה תבוצע בהתאם לנוהל מספר 12 הדן בבדיקות מקדימות לפני ביצוע חדירה בקיר, תיקרה ורצפה.
- 3.4.13 יש לקיים משטר עבודה בתנאים בטיחותיים וגיהותיים המתאימים לדרישות מח' הבטיחות במרת"א ופקודת העבודה - חוק הבניה.
- 3.4.14 הקבלן ידאג למסירת הודעה מיידית לממונה על הבטיחות על כל תאונה (כולל נזק לרכוש) שאירעה לו, לעובדיו או לכל אדם הבא בשמו או מטעמו.
- 3.4.15 הקבלן יבצע במהלך העבודה סקר סיכונים/מפגעים וידאג להסרתן.
- 3.4.16 **מתקנים וציוד:**

- 3.4.16.1 כל הציוד והמתקנים שבשימוש הקבלן יבדקו בדיקות תקופתיות הנדרשות בהתאם לתקנות הבטיחות. בידי הקבלן ימצאו התסקירים המתאימים.
- 3.4.16.2 כל חלק מסוכן ונע של מכונה או מתקן יגודר לבטח עפ"י דרישת הבטיחות.
- 3.4.16.3 הקבלן יודאג נעילתם של כלי עבודה והמתקנים לאחר שעות העבודה.

3.4.17 **מניעת אש:**

- 3.4.17.1 הקבלן ועובדיו יהיו מיומנים בהפעלת ציוד כיבוי אש.
- 3.4.17.2 לפני תחילת העבודה הראשונה יתייבב הקבלן בפני אחראי בטיחות אגפי לקבלת תדרוך במניעת דלקות ויחתום על קבלת התדריך ראה נספח א'.
- 3.4.17.3 קבלן המבצע עבודה באש גלויה יפעל בהתאם לנוהל מס' 11 הדן בעבודה באש גלויה ונוהל מס' 13 הדן בבטיחות אש-כיבוי אש.
- 3.4.17.4 חל איסור מוחלט על שימוש בגלגלונים/צינורות כיבוי אש שלא למטרת כיבוי אש.

3.4.18 **ציוד מגן:**

- 3.4.18.1 על הקבלן לספק לעובדיו בכל מקרה, קסדות מגן, ביגוד מתאים, נעלי בטיחות ומשקפי מגן וכו' בהתאם לתקנות. על הקבלן מוטלת האחריות שעובדיו ישתמשו בציוד זה כראוי.

3.4.19 **פיקוח על קבלנים:**

- 3.4.19.1 "מזמין העבודה" ואחראי על הבטיחות האגפי יהיו רשאים לציין ביומן העבודה של הקבלן הערות המתייחסות לנושא הבטיחות כולל דרישות לשיפורים.
- 3.4.19.2 מזמין העבודה ואחראי על הבטיחות האגפי/ממונה בטיחות יהיו רשאים על פי שיקול דעתם להפסיק עבודת קבלן בכל מקרה של קיום תנאי בטיחות לקויים.
- 3.4.19.3 בידי מזמין העבודה ואחראי על הבטיחות/ממונה

הבטיחות הזכות לפסול ציוד של קבלן כגון: כלי הרמה, פיגומים, חגורות בטיחות, חבלים וכו'. במידה ולדעתם מצבם פגום או שאינם עונים על דרישות החוק.

3.5 גהות:

- 3.5.1 יש לשמור על סדר וניקיון באתרי העבודה. שיירי אוכל יש להשליך לפחי אשפה מכוסים ולפנותם בתום יום עבודה.
- 3.5.2 אין לעשות צרכים באתרי עבודה, שירותים לשימוש עובדי הקבלן יתואמו עם אגף הבינוי, בפרוייקטים גדולים יתקין הקבלן שירותים לצרכיו אותם יחבר לרשת הביוב של ביה"ח.
- 3.5.3 פעמיים במהלך השבוע יש לרוקן חביות וכל מתקן הגירה של מים עומדים על מנת למנוע התרבות/דגירת יתושים.
- 3.5.4 יש לייבש שלוליות של מים עומדים על גגות ובמרתפי בניינים.

3.6 ביטחון:

- 3.6.1 ■ מספר מקומות החניה בביה"ח מוגבל מאוד וביה"ח אינו מסוגל לספק מקומות חניה, לפיכך תאושר חניה למספר מצומצם של בעלי תפקידים בכירים בחניון קבלנים במרכז ויצמן עפ"י הסדר שנקבע מראש.
- 3.6.2 ■ רכב של קבלן או הקשור בענייני עבודה עם מרת"א יורשה להיכנס לתחומי מרת"א לאחר תיאום ופיקוח מחלקת הביטחון ובכפופות לחוקי התעבורה.
- 3.6.3 כל כניסת משאית לביה"ח שיש בה כדי להפריע לתנועת רכב או להולכי רגל או לשגרת העבודה, מחויבת בתיאום מראש של 48 שעות לפחות עם הגורמים הבאים:
מח' הביטחון.
מח' הבטיחות.
אגף הבינוי והתשתיות.
- 3.6.4 כל כניסה של משאית/משאית מנוף העלולה לגרום לשיבוש התנועה או לחסימת נתיבים קריטיים תתואם מראש עם ממחלקת הביטחון.
- 3.6.5 ■ כל עבודה שחורגת משעות העבודה הרגילות ומחייבת שיתוף פעולה של מחלקת הביטחון תתואם לפחות שלושה ימים מראש.
- 3.6.6 קבלן המעסיק קבלני משנה, נדרש לתדרך אותם בהתאם ועפ"י דרישות ביה"ח ולפקח על ביצוע ההנחיות וההוראות.
- 3.6.7 בנוסף ראה נספח ג' - משרד הבריאות: העסקת עובדי קבלן - נספח ביטחון.

3.7 כללי:

- 3.7.1 חל איסור פגיעה ברכוש ביה"ח.
- 3.7.2 חל איסור שימוש בציוד ביה"ח כגון מטפי כיבוי אש, טלפונים, מיטות, עגלות, ארוניות, סדינים, שמיכות, מגבות וכו' (גם כשנדמה

שהציוד הינו בלאי).

3.7.3 יש להימנע מכניסה לחדרים מאוכלסים ואם יש הכרח בכך יבוצע בתיאום ובלייווי של נציג ביה"ח.

3.7.4 בגמר יום העבודה חובה לסגור ולנעול את אתר העבודה.

3.7.5 חל איסור שימוש במים מחוץ לאתר העבודה לכל צורך שהוא כולל רחצה וכביסה.

3.7.6 בעת העברת/שינוע ציוד עבודה וחומרי בניה במסדרונות ביה"ח יש לנוע בזהירות ולהימנע מפגיעה בהולכי רגל/חולים, תשתיות (דלתות, קירות, חלונות, תמונות) וכו'.

3.7.7 לשימוש הקבלנים יוקצו מעליות ייעודיות בהתאם לזמינות ולמקום עפ"י קביעת אגף הבינוי והתשתיות.

3.7.8 טרם שימוש במעלית לצורכי עבודה ובעת העברת ציוד וחומרי בניה יש לדפן את תא המעלית והרצפה באמצעי הגנה מפני פגיעה.

3.7.9 הקבלן מתחייב להביא תוכן נוהל זה לידיעת כל עובדיו, עובדי קבלני משנה וספקים.

3.7.10 בכל מקרה של אי עמידה בנוהלים יינקטו נגד הקבלן אמצעים משמעותיים עפ"י שיקול ביה"ח כגון: סילוק מנהל עבודה, סילוק עובדים, קנסות, עיכוב בתשלומים וכו'.

4. בקרה על הנוהל:

4.1 בקרה על הנוהל תבוצע בעת הצורך ותועלה להחלטה לפני הגורמים המתאימים.

5. אחריות ביצוע:

אחראים על ביצוע נוהל זה הינם:

5.1 מהנדסים ראשיים.

5.2 מנהל מח' ביטחון.

5.3 מנהל מח' בטיחות.

5.4 קבלן/עובדי קבלן.

5.5 מפקח על הקבלנים.

5.6 מנהלי עבודה.

6. נספחים:

6.1 נספח א' - הדרכה במניעת דליקות.

6.2 נספח ב' - התחייבות חתימת קבלן.

6.3 נספח ג' - משרד הבריאות: נספח ביטחון - העסקת עובדי קבלן.

נספח א'

הנדון: הדרכה במניעת דליקות

בתאריך _____ קבלתי הדרכה מאחראי על הבטיחות _____
באמצעים למניעת דליקות שעלי לנקוט במסגרת עבודתי.

תיאור העבודה ומיקומה:

משך עבודה משוער: _____

הנני מתחייב לפעול בהתאם לפקודות הבטיחות בעבודה העדכניות - 1970 וכן
על פי ההנחיות שקיבלתי.

בברכה,

שם הקבלן המבצע והחברה

חתימת הקבלן

נספח ב'

הצהרה חתימת קבלן

1. ■ הקבלן מצהיר כי הוא מכיר ויודע את חוקי הבטיחות בעבודה לרבות כל התקנות בבטיחות בעבודה והוא מקבל על עצמו לנהוג על פיהם.
2. ■ מבלי לגרוע מכלליות האמור לעי"ל מתחייב הקבלן למלא בדייקנות אחר כל הוראות הבטיחות ונוהלי המזמין.

מס' תעודת זהות

שם ומשפחה

כתובת החברה

שם החברה

חתימה

תאריך

משרד הבריאות: נספח ביטחון - העסקת עובדי קבלן

1. טרם תחילת ביצוע העבודה יעביר הקבלן וכל קבלני משנה (להלן "הקבלן") לקצין הביטחון את רשימת כל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה לעובדיהם) תוך ציון שמם המלא, מספר תעודת זהות ומקום מגורים.
2. באים מועסקים עובדים תושבי איו"ש/אזח"ע/מזרח ירושלים יעביר בנוסף צילום תעודת זהות, תמונה וכל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם.
3. כמו כן יעביר הקבלן רשימת כלי רכב המסיעים עובדים, מספר רישוי וסוג הרכב.
הרשימות יועברו כ - 10 ימים פני תחילת ביצוע העבודות בביה"ח.
4. הקבלן יעסיק אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי איו"ש/אזח"ע
בעלי היתר כניסה לישראל ואישור עבודה תקף ו/או עובדים זרים בהתאם להיתרים כדין.
5. ידוע וברור לקבלן כי העסקת עובדים ללא אישורים והיתרים כדין תביא להגשת תלונה במשטרה כנגדו.
6. כניסת עובדי קבלן תתבצע אך ורק משער שיוגדר מראש ע"י הקב"ט לפי מקום האתר וצרכים ביטחוניים.
עובדי הקבלן יורדו מרכב ויוכנסו רגלית דרך שער הכניסה להולכי רגל והרכב יופנה לחניה שנקבע מראש.
כמו כן, קבלן המבקש להיכנס עם רכבו לביה"ח על מנת לפרוק ציוד בקרבת אתר העבודה יעשה זאת בתאום מראש עם מח' הביטחון.
7. הקבלן יעביר כל בוקר לקב"ט או מי מטעמו (לפני תחילת העבודה) את תעודות הזהות של עובדיו מאיו"ש/אזח"ע. התעודות יוחזרו לעובדים עם צאתם מביה"ח וישמשו לבקרה כי כל העובדים עזבו את ביה"ח.
8. עם סיום יום עבודתם בביה"ח באחריות הקבלן לוודא כי כל עובדיו או מי מטעמו עזבו את שטח ביה"ח, כמו כן, יודא הקבלן כי לא מתבצעת לינה בשטח ביה"ח או באתרי העבודה, אלא אם הלינה תואמה ואושרה ע"י הנהלת היחידה והקב"ט.
9. הקבלן ועובדיו יצייתו ויפעלו עפ"י הנחיות מחלקת הביטחון בביה"ח לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על שוהים בלתי חוקיים, בדיקות ביטחוניות ברכב בכבודה ועל גופו של עובד מטעמו.

10. במידה והנהלת ביה"ח/קב"ט ידרוש זאת מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של כל עובד המועסק על ידו בביה"ח. ביה"ח לא יצטרך לנמק דרישה שכזו אם תבוא. הפסקת עבודת עובד קבלן לא תהווה עילה לעיכוב בעבודות.

11. ביה"ח לא יהיה אחראי לפיצוי ו/או שיפוי קבלן בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מביה"ח.

12. ■ הקב"ט ינפיק לכל עובדי תג זיהוי ממוספר עם שם העובד. הקבלן ידאג כי כל העובדים מטעמו ישאו את התג במקום בולט במשך כל זמן שהותם בביה"ח.

13. קב"ט ביה"ח או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה בכל מועד ושעה שיבחר על מנת להבטיח כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה לביה"ח ותואמים לרשימת העובדים שהועברו ואינם לנים בביה"ח.

14. מוסכם על הקבלן כי הקב"ט או מי מטעמו רשאים להיכנס לאתר העבודה בכל מועד ושעה לצורך ביצוע הביקורות. באם האתר ננעל לאחר שעת העבודה, יפקיד הקבלן ברשות הקב"ט מפתח לאתר העבודה.

15. ■ מוסכם על הקבלן כי הקב"ט או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקה ברכבי הקבלן (פרטי, מסחרי, הובלות וכו') בעת היציאה משטח ביה"ח.

ביה"ח

חתימת הקבלן

תאריך



הצהרת סודיות

אני הח"מ _____ מ.ז. _____

עובד _____

מצהיר ומתחייב בזה כלפי משרד הבריאות – מרכז רפואי תל-אביב:

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע של/הנוגע/הקשור מרכז רפואי ת"א (להלן מרת"א), או שנובעים עקב או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של מרת"א ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למרת"א, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה וישאר בכל עת קניינה המלא של מרכז רפואי ת"א.
3. מידע של/הנוגע למרת"א, על כל צורותיו, המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדים לא יצא מתחום החברה אלא חזרה למשרדי מרת"א. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממרת"א תוודא החברה גריסתו או החזרתו למרת"א, בהתאם להנחיות מרת"א.

4. החברה והעובדים יוודאו כי מידע של מרת"א אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף ג' לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי החברה או למשרדי מרת"א, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, החברה והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של מרת"א ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במרת"א מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח החברה יקבלו את אישור הנהלת החברה בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם וכל זאת בכפוף לאישור בכתב מהנהלת מרת"א.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, הגורסת לרוחב פס שאינו עולה על 9 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת החברה נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של מרת"א לפחי האשפה ואין למסורם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי החברה ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של החברה אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. החברה והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממרת"א ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי מרת"א, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות מרת"א, זאת למעט מידע כמתואר שינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי מרת"א בתוקף עבודתם.
9. באם החברה מחזיקה ברשותה מאגר מידע של "מרת"א" ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של "מרכז רפואי ת"א" - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של "מרת"א".
10. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי מרכז רפואי ת"א, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם למרת"א.
11. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981 - והתקנות שמכוחו.
12. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977-.
13. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.

14. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את החברה ואת העובדים הקשורים בעבודת מרת"א, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י החברה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
- מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את החברה ואת עובדי החברה, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "החברה", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של החברה בלבד.
15. מעבר לאחריות האישית והפילילית הכרוכה בהפרת סודיות אני מתחייב לשפות את מרת"א בגין כל נזק מכל מן וסוג שהוא שיגרם למרת"א כתוצאה משמוש לא תקין במידע או הפרת התחייבותי.

שם החברה: _____

שם נציג מורשה מטעם הנהלת החברה: _____

מספר זהות: _____

חתימה: _____

חותמת: _____

נספח יב'

ניטור שרשרת אספקה – שאלון / דו"ח מבדק לספק

#	שאלה	כן	לא	לא רלוונטי	הערות
1	האם מערכת האיכות מוסמכת לתקן בינלאומי מוכר ע"י צד שלישי (ISO, HACCP, GMP) ? אם כן, מה תוקף ההסמכות ? יש לצרף עותקי תעודות ההסמכה.				
2	האם אתה מפיץ מורשה ועבור אלו יצרנים ? אם כן, יש לצרף תעודות הרשאה מתאימות.				
3	האם אתה מקיים תנאי אחסון (טמפרטורה, לחות וכיוצ"ב) ושינוע בהתאם להוראות והנחיות יצרן ? האם הם מבוקרים והאם נשמרות רשומות המתעדות את תנאי האחסון ?				
4	האם קיים נוהל התראה וניהול פגי תוקף ואצוות ?				
5	האם קיים נוהל ניקיון וסדר בסביבת העבודה והייצור ?				
6	האם קיימת יכולת לבחינת עקיבות מנה במחסן מול ה-COC המקורי של המנה ?				
7	האם קיים תהליך מתועד, לביקורת מדגמית בכניסת החומר ולפני משלוח כולל אימות של החומר מול ה-COC, בדיקה ויזואלית וכיוצ"ב ?				
8	האם קיים תהליך מתועד לשמירת רשומות (הזמנות, לקוח, מסמכי איכות כגון COC, COT וכיוצ"ב) ? אם כן, מה תקופת השמירה של הרשומות ?				
9	האם קיים נוהל מתועד לזיהוי וטיפול בחומר לא מתאים או מוצר פגום ? אם כן, יש לצרף עותק של הנוהל.				
10	האם קיים אזור מבודד לאחסון חומר לא מתאים ?				

הערות	לא רלוונטי	לא	כן	שאלה	#
				האם חומר החשוד או אומת כמזויף מושמד ? אם כן, האם קיימת לכך עדות ?	11
				האם אתם מדווחים על אירועי זיוף במאגרי מידע ?	12
				האם אתם מוודאים שהכיתוב על גבי הרכיבים לא עבר שינוי או חידוש ? פרט את אופן הבדיקה.	13
				האם החומר נשמר באריזה ועם הסימון של היצרן המקורי ? במקרים של פתיחת אריזה מקורית - האם קיים תהליך מתועד לאריזה וסימון מחדש ?	14
				האם רכיבים עוברים תהליכי ניקוי ו/או ייבוש בטרם המשלוח ללקוח ? פרט	15

תאריך

שם וחותמת הספק